



## PROVINCIA DI COSENZA

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE

Affari Generali

N° **44** 16000028 del 07/07/2016 del Registro di Settore

N° 16001236 del 07/07/2016 del Registro Generale

**Oggetto:** **Nomina commissione per l'espletamento e gestione della gara d'appalto per conto del Comune di Castrolibero, con procedura APERTA e criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di: "Ristorazione scolastica. Alunni scuola dell'infanzia e primaria – Anni scolastici 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019";**

## I Dirigenti

### Premesso:

-**che** con deliberazione del Consiglio Provinciale di Cosenza n. 25 del 24.11.2015 è stata istituita la SUA.CS per la gestione delle procedure di gara, per appalti di lavori pubblici ovvero per l'acquisizione di beni e servizi, per conto di Comuni e enti aderenti;

-**che** la SUA.CS, operativa presso la sede della Provincia di Cosenza, Piazza XV Marzo 1 – 87100, è diretta congiuntamente dal dirigente del Settore Internazionalizzazione, Relazioni Interistituzionali e Assistenza tecnico amministrativa agli avv. Giovanni De Rose e dalla dirigente degli Affari Generali, avv. Antonella Gentile;

-**che** con la sopracitata deliberazione è stato approvato il regolamento per la gestione e il funzionamento della SUA.CS nonché, lo schema di convenzione da sottoporre agli enti aderenti;

### Considerato

-**che** all'art. 4, comma 1, del predetto regolamento di funzionamento della SUA.CS (Organizzazione e dotazione personale della SUA.CS) è previsto che "la Provincia di Cosenza assicura che la SUA.CS sia dotata di un organo personale sia tecnico che amministrativo in grado di garantire il corretto e regolare svolgimento delle attività previste dal regolamento;

-**che** al comma 4 del sopradetto articolo è previsto che per lo svolgimento delle proprie funzioni la SUA.CS si avvale del personale esperto degli Enti Aggregati, del personale del Servizio appalti, contratti ed espropri e del personale dei Comuni della Provincia, designati dai Dirigenti di Settore della Provincia e può, quando la tipologia dell'appalto lo richieda, avvalersi di professionalità esterne;

-**che** con Determinazione Dirigenziale n. 67 del 29/01/2016 e ss.mm. e ii., è stato costituito il gruppo di lavoro intersettoriale SUA.CS;

### Dato atto

-**che** il Comune di Castrolibero ha sottoscritto la Convenzione di Adesione alla SUA.CS in data 23 Febbraio 2016 e ha successivamente richiesto alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Cosenza, con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 282 dell' 11.05.2016 e ss.mm. e ii. l'espletamento e gestione della gara d'appalto, con procedura APERTA e criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento dei lavori di: "**Ristorazione scolastica. Alunni scuola dell'infanzia e primaria – Anni scolastici 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019**";

-**che** occorre nominare, nei termini e nei modi previsti dalle normative vigenti, la Commissione di gara incaricata dell'espletamento della stessa;

-**che** sono stati approvati il bando ed il disciplinare di gara da parte del Comune di Castrolibero e che il termine di presentazione dell'offerte è scaduto il 5 Luglio u.s.;

### Tutto ciò premesso

Visto il D.Lgs. 18.8.2000 n° 267 e ss.mm.;

Visto il Regolamento sui Controlli Interni;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 25 del 24/11/2015;

Visto la Disposizione del Presidente della Provincia di Cosenza n. 199 del 30/11/2015;

### Reso sul presente atto:

- il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3 del

Regolamento sui Controlli Interni;

### Determinano

1. di **nominare** la Commissione di gara per l'aggiudicazione dei lavori di: "**Ristorazione scolastica. Alunni scuole**

**infanzia e primaria – Anni scolastici 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019"** per come di seguito:

**Presidente:** Ing. Pierfrancesco Farfalla; **Esperti:** Rag. Muto Francesca e Dott. Falcone Francesco; **Segretaria verbalizzante:** Sig.ra De Cesare Carla.

**Il Responsabile del Procedimento**

(dott. Damiano Vuono)

---

La Dirigente del Settore Affari Generali	Il Dirigente del Settore Internazionalizzazione, Relazioni Interistituzionali e Assistenza tecnico amministrativa agli EE.LL.
(avv. Antonella Gentile)	(avv. Giovanni De Rose)

Relata di avvenuta pubblicazione

La presente determinazione è stata affissa in elenco all'Albo Pretorio on-line di questo Ente dal \_\_\_\_\_  
e per i successivi 15 giorni.

**Il Dirigente di Segreteria**

---