



# PROVINCIA DI COSENZA

## Personale ed Organizzazione

### Determinazione Dirigenziale

N° 2020002095 del 25/11/2020

Adozione

Dirigente del Settore: **Antonella Gentile**

Istruttoria

Ufficio: **Servizio Gestione Risorse Umane  
- Affari Correnti Personale - Ispettivo**  
Responsabile del Servizio: **Dora Perrotta**  
RUP/Istruttore: **Francesco Serrago**

Oggetto

**Dipendente C.A. matr.2007. – Trattenute assenze per malattia**

#### Premesso

**Che** la disciplina contrattuale delle assenze per malattia dei dipendenti a tempo indeterminato, contenuta nell'art. 36 del CCNL del 21/05/2018, ex art. 21 CCNL 1995 come modificato dall'art. 10 del CCNL del 14 settembre 2000, oltre a configurarsi quale norma generale a tutela del posto di lavoro del dipendente, quantifica in maniera specifica il periodo di tempo massimo (c.d. periodo di comportamento), superato il quale il rapporto di lavoro può essere risolto.

**Che** la norma stabilisce in 18 mesi, rapportati all'arco temporale di tre anni, il limite entro il quale i vari episodi di malattia, sia lunghi e continuativi che brevi e intermittenti, sommati a ritroso, a partire dall'evento morboso in atto, fissano se si sia superato il periodo massimo di tolleranza delle assenze per malattia del dipendente a tempo indeterminato;

**Che** il comma 10 dell'art. 36 dello stesso CCNL, nell'ambito dei 18 mesi, individua diversi periodi di assenza ai quali rapportare le differenti percentuali di retribuzione da corrispondere al dipendente;

**Che** come prescritto dal comma 10 della citata disposizione contrattuale, il trattamento economico spettante al dipendente che si assenti per malattia è il seguente:

- intera retribuzione fissa mensile, comprese le indennità fisse e ricorrenti, con esclusione di ogni compenso accessorio, comunque denominato, per i primi 9 mesi di assenze;
- 90% della retribuzione per i successivi 3 mesi di assenza;
- 50% della retribuzione per gli ulteriori 6 mesi di conservazione del posto;

**Che** il dipendente ..... matr.2007 nato a Cosenza il ..... inquadrato nella categoria giuridica D ed economica D1 profilo professionale Esperto Tecnico, vanno effettuate le trattenute per l'assenza per malattia nella seguente misura:

dal 04/09/2017 al 08/11/2019 per complessivi 9 mesi, con diritto all'intera retribuzione;

dal 09/11/2019 al 02/06/2020 per complessivi giorni 90 (novanta), con diritto al 90% della retribuzione come di seguito indicato:

dal 9 al 30 Novembre 2019 giorni 22;

dal 1 al 16 Dicembre 2019 giorni 16;

dal 18 al 29 Febbraio 2020 giorni 12;

dal 1 al 31 Marzo 2020 giorni 31;

dal 28 al 30 Aprile 2020 giorni 3;

dal 28 al 31 Maggio 2020 giorni 4;

dal 1 al 2 Giugno 2020 giorni 2.

dal 03/06/2020 al 31/10/2020 per complessivi giorni 102 (centodieci) con diritto al 50% della retribuzione come di seguito indicato:

dal 3 al 4 Giugno 2020 giorni 2;

dal 9 al 31 luglio 2020 giorni 23;

dal 3 al 20 agosto 2020 giorni 19;

dal 4 al 30 agosto 2020 giorni 27;

dal 1 al 31 Ottobre 2020 giorni 31.

**Che** questo Settore procede ad effettuare le trattenute secondo le norme contrattuali demandando al settore bilancio e programmazione quanto di competenza ;

**Tanto premesso:**

**Visto** il Decreto Legislativo del 18 agosto 2000 n. 267 s.m.i.;

Visto il C.C.N.L. Regioni Enti Locali del 21/05/2018;

Visto lo Statuto dell'Ente;

**Reso sul presente atto:**

- il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3 del Regolamento sui Controlli Interni;
- il visto di compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a.2 della Legge n. 102/2009;

**Determina**

1. **Di procedere**, per i motivi tutti indicati in premessa che qui di seguito si intendono trascritti e riportati, nei confronti del dipendente ..... matr.2007 alla trattenuta ai sensi dell'art.36 CCNL 21/05/2018 come di seguito indicato:

periodo dal 09/11/2019 al 02/06/2020 per complessivi giorni 90 (novanta), con diritto al 90% della retribuzione così dettagliato:

dal 9 al 30 Novembre 2019 giorni 22;

dal 1 al 16 Dicembre 2019 giorni 16;  
dal 18 al 29 Febbraio 2020 giorni 12;  
dal 1 al 31 Marzo 2020 giorni 31;  
dal 28 al 30 Aprile 2020 giorni 3;  
dal 28 al 31 Maggio 2020 giorni 4;  
dal 1 al 2 Giugno 2020 giorni 2  
periodo dal 03/06/2020 al 31/10/2020 per complessivi giorni 102 (centodue) con diritto al 50% della retribuzione così dettagliato:  
dal 3 al 4 Giugno 2020 giorni 2;  
dal 9 al 31 luglio 2020 giorni 23;  
dal 3 al 20 agosto 2020 giorni 19;  
dal 4 al 30 agosto 2020 giorni 27;  
dal 1 al 31 Ottobre 2020 giorni 31.

2. **Di Demandare** al Settore Bilancio e Programmazione tutti gli adempimenti relativi alla trattenuta di cui sopra;

3. **Di dare** comunicazione del presente atto all'interessato.

**Cosenza, 25/11/2020**

**Il Dirigente  
Dr.ssa Antonella Gentile**

Estratto di Documento prodotto e conservato in originale informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.