



PROVINCIA DI COSENZA

DETERMINAZIONE
DEL
DIRIGENTE DEL SETTORE
Personale ed Organizzazione

N° **24** 15000111 del 16/12/2015 del Registro di Settore

N° 15002600 del 16/12/2015 del Registro Generale

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLA FORMAZIONE E
DELL'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE - ANNO 2015**

II DIRIGENTE del SETTORE

PREMESSO che, ai sensi delle presenti disposizioni di legge e di contratto, è fatto obbligo alle Pubbliche Amministrazioni di redigere, ogni anno, un piano della formazione per l'accrescimento e l'aggiornamento professionale del personale del Comparto, al fine di assicurare il costante adeguamento delle competenze;

ASSUNTO che con Deliberazione del Consiglio Provinciale n°18 del 2 settembre 2015 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2015 e che il Piano Esecutivo di Gestione, approvato con Disposizione del Presidente n°139 del 7 settembre 2015, attribuisce alla Voce di Bilancio 61100208 – Sviluppo e Gestione Piano Formazione Dipendenti - € 30.000,00, somma che consente, seppur con notevole ritardo, la predisposizione del “Piano della Formazione e dell'Aggiornamento del Personale - Anno 2015”;

ATTESO che tale documento rappresenta un atto strategico finalizzato a supportare la crescita individuale e professionale dei dipendenti tramite l'acquisizione di nuove conoscenze per il raggiungimento comune degli obiettivi e l'adeguamento al cambiamento adattandosi all'evoluzione della struttura organizzativa dell'Ente;

DATO ATTO che è di competenza del Dirigente del Settore Personale ed Organizzazione la redazione e l'approvazione dei piani annuali della formazione, avendo in considerazione le risorse finanziarie, nonché le priorità formative rappresentate dalla Dirigenza;

VERIFICATO che la programmazione della formazione deve tenere conto dell'importante evoluzione che ha recentemente interessato la struttura organizzativa dell'Ente per effetto delle varie modifiche introdotte all'assetto preesistente, la più recente delle quali è stata approvata con Disposizione del Presidente n°161 del 19.10.2015;

RICHIAMATA la Direttiva del Ministro della Funzione Pubblica del 13.12.2001 nella quale sono contenuti gli indirizzi sulle politiche di formazione del personale della P.A.;

RICHIAMATA la Legge n. 3/2003 che ha introdotto l'art.7-bis nel contesto del D.Lgs. n°165/2001 inerente la predisposizione di un piano programmatico della formazione del personale di cui all'art.1, comma 2) del D.Lgs. sopra citato;

RICHIAMATO il D.L. n.78/2010, convertito nella Legge n.122/2010, successivamente modificato ed integrato, che dispone, all'art. 8 comma 13, la limitazione delle spese per la formazione che non devono essere superiori al 50% della spesa sostenuta per le attività realizzate nell'anno 2009;

PRECISATO che l'elaborazione di detto Piano è stata attuata attraverso una procedura suddivisa nelle seguenti fasi:

- rilevazione delle esigenze formative dei vari Settori, invitati (nota Prot.n°70152 del 6 ottobre 2015) a segnalare, quando possibile, un unico percorso formativo ritenuto maggiormente utile al personale assegnato;
- predisposizione di un prospetto sintetico delle indicazioni pervenute;
- elaborazione della bozza del Piano della Formazione e dell'Aggiornamento del Personale – Anno 2015 con i relativi allegati;
- valutazione della suddetta bozza da parte del Direttore Generale e del Capo di Gabinetto;
- trasmissione alle OO.SS. (nota Prot.n° 80649 del 10.12.2015) della bozza del “Piano della Formazione e dell'Aggiornamento del Personale - Anno 2015”, al fine di ottemperare all'obbligo di informativa sindacale previsto dal D.L. n.95/2012, art.2, comma 19, con invito, al quale non è seguita alcuna risposta, a far pervenire eventuali osservazioni;

Tutto ciò premesso

Visto il D.Lgs. 18.8.2000 n° 267 e ss.mm.;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n°165 e ss.mm.;

Visto il Regolamento sui Controlli Interni;

Visto il Nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'art.17;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il CCDI vigente;

Visti gli atti d'Ufficio

Reso sul presente atto:

il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3 del Regolamento sui Controlli Interni;

DETERMINA

DI APPROVARE, per i motivi meglio espressi in premessa e che qui di seguito si intendono trascritti e riportati, il “Piano della Formazione e dell'Aggiornamento del Personale – Anno 2015” (Allegato 1), con i documenti annessi (Allegato A e Allegato B);

DI PRECISARE che le iniziative contenute in detto Piano potranno essere parzialmente integrate a fronte di nuove esigenze aventi carattere prioritario e/o dovute alla emanazione di nuove disposizioni normative successive alla presente approvazione;

DI STABILIRE che con successivi provvedimenti sarà effettuata, secondo le forme di legge, l'aggiudicazione a soggetti esterni dell'attuazione dei percorsi formativi approvati con il presente atto;

DI TRASMETTERE il suddetto Piano ai Dirigenti e ai Referenti di Settore per la Formazione.

La Responsabile del Servizio

Dott.^{SSG} Vittoria TUCCI

Il Dirigente del Settore

Dott. Ernesto GAGLIARDI

La presente determinazione, rimane affissa all'Albo Pretorio online di questo Ente per 15 giorni a decorrere dal_____

	<p>Il Dirigente della Segreteria (Avv. Antonella Gentile)</p> <p>_____</p>
--	---

