



## **PROVINCIA DI COSENZA**

**DETERMINAZIONE**  
DEL  
DIRIGENTE DEL SETTORE  
Tributi

N° **34** 13000006 del 01/07/2013 del Registro di Settore

N° 13001783 del 07/01/2013 del Registro Generale

**Oggetto: Attribuzione Specifiche responsabilità dipendente Giuseppe Luigi Caligiuri fino a nuove e/o diverse disposizioni**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

### Premesso

**che** per la L. 241/90 art. 4 comma 1 le pubbliche amministrazioni, ove non sia già direttamente stabilito per legge o per regolamento, determina per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione di provvedimento finale;

**che** ai sensi dell'art. 5 comma 1 della predetta Legge, l'assegnazione della titolarità del procedimento deve essere individuato con atto formale dal Dirigente del Settore.

### VISTO

l'Art. 17 comma e-bis del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 e s.m.i..

### RITENUTO

di dover formalmente individuare, ai sensi della L. 241/90 art. 4 comma 1, le specifiche responsabilità di procedimento anche ai fini dell'art. 15 del C.C.D.I. nel quale è previsto l'apposito istituto "Compensi per specifiche responsabilità" da attribuire ai dipendenti individuati con atti formali, le indennità di cui all'art. 17 del C.C.N.L. del 01/04/1999, modificato con l'art. 36 del C.C.N.L. 2002/2005.

### CONSIDERATO

**che** dovendo organizzare e razionalizzare il lavoro all'interno del Settore Tributi, si ritiene opportuno attribuire al Sig. **Giuseppe Luigi Caligiuri** - Cat. C - matricola 2412, oltre le normali mansioni della categoria di appartenenza, le specifiche responsabilità di seguito elencate:

1. gestione della segreteria e dei provvedimento della struttura;
2. referente aggiornamento dati portale del Settore e rapporti con il C.E.D.;
3. Incaricato trattamento dati;
4. responsabile del procedimento contenzioso attinente le entrate relative al Settore Attività Economiche e Produttive;

**che** ritiene opportuno delegare il Responsabile del Procedimento all'adozione, in assenza del Dirigente, del provvedimento finale con l'obbligo di attenersi a quanto disciplinato dalla normativa, dai regolamenti provinciali e dagli atti deliberativi dell'Ente;

**che** il dipendente è in possesso della capacità per gestire il suddetto incarico, e che lo stesso ha dato la propria disponibilità ad assumere la responsabilità di che trattasi;

**che** è opportuno specificare che l'attribuzione delle Specifiche responsabilità decorrono dal 01 gennaio 2013 in continuità dei medesimi incarichi precedentemente assegnati e fino a nuove e/o diverse disposizioni.

### Tutto ciò premesso

Visto il D.Lgs. 18.8.2000 n° 267 e ss.mm.;

Visto il Regolamento sui Controlli Interni;

Visto il Regolamento di Contabilità;

### Reso sul presente atto:

- il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3 del Regolamento sui Controlli Interni;

## DETERMINA

- Di attribuire al dipendente Sig. **Giuseppe Luigi Caligiuri** - Cat. C - matricola 2412 le specifiche responsabilità di seguito elencate:

1. gestione della segreteria e dei provvedimento della struttura;
2. referente aggiornamento dati portale del Settore e rapporti con il C.E.D.;
3. Incaricato trattamento dati;
4. responsabile del procedimento contenzioso attinente le entrate relative al Settore Attività Economiche e Produttive;

- Di delegare il Responsabile del Procedimento all'adozione, in assenza del Dirigente, del provvedimento finale con l'obbligo di attenersi a quanto disciplinato dalla normativa, dai regolamenti provinciali e dagli atti deliberativi dell'Ente;

- Di attribuire al dipendente Sig. Giuseppe Luigi Caligiuri il compenso spettante per le specifiche responsabilità, ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. del 01/04/1999, modificato con l'art. 36 del C.C.N.L. 2002/2005 e dall'art. 15 del C.C.D.I.;

- Di trasmettere la presente al Settore Ordinamento ed Organizzazione Intersectoriale per gli adempimenti di competenza.

<b>Il Responsabile del Procedimento</b> <b>(rag. Mariella De Marco)</b>  _____	<b>Il Dirigente del Settore</b> <b>(dr. Giulio Terzo Chiarelli)</b>  _____
-----------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

La presente determinazione, rimane affissa all'Albo Pretorio online di questo Ente per 15 giorni a decorrere dal \_\_\_\_\_

	<b>Il Dirigente della Segreteria</b> <b>(Avv. Antonella Gentile)</b>  _____
--	--------------------------------------------------------------------------------------