



PROVINCIA DI COSENZA

Bilancio e Programmazione

Determinazione Dirigenziale

N° 2023001803 del 13/10/2023

Adozione

Dirigente del Settore: **Giuseppe Meranda**

Istruttoria

Ufficio: **Servizio Previdenza**

Responsabile del Servizio: **Vito De Marco**

Oggetto

Presidente Dott.ssa Rosaria Succurro: missioni sia all'interno che fuori dal territorio provinciale - periodo luglio/settembre 2023

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso

Che, nel periodo luglio/settembre 2023 il Presidente dell'Ente Dott.ssa Rosaria Succurro dovrà recarsi in missione sia all'interno che fuori dal territorio provinciale per partecipare a vari incontri per motivi Istituzionali solo ed esclusivamente per l'interesse dell'Ente, facendo uso del mezzo privato, o del mezzo dell'Ente con relativo autista, o del mezzo pubblico, aereo/treno,

CHE, le missioni sia all'interno che fuori dal territorio provinciale da parte del Presidente Dott.ssa Rosaria Succurro, si rendono necessarie per partecipare ad incontri Istituzionali, nel solo ed esclusivo interesse dell'Ente, in quanto vengono trattati temi di notevole importanza che porteranno un sicuro vantaggio allo stesso Ente;

Tutto ciò premesso

Dato atto, da parte del Responsabile del Servizio, del compimento dell'istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i in conformità alle norme tecniche e contabili;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000 n° 267 e ss.mm.;

Visto il Regolamento sui Controlli Interni;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Reso sul presente atto:

- il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3 del Regolamento sui Controlli Interni;

Determina

1)- di dare atto che il Presidente dott.ssa Rosaria Succurro , per il periodo luglio/settembre 2023, si recherà in missione sia all'interno che fuori dal territorio provinciale, facendo uso del mezzo privato, o del mezzo dell'Ente con relativo autista, o del mezzo pubblico aereo/treno, per i motivi di cui in premessa;

2) - di dare atto che l'Ufficio di Ragioneria provvederà a liquidare le spese su richiesta dell'incaricato, corredata dalla documentazione delle spese di viaggio e soggiorno effettivamente sostenute.

Cosenza, 13/10/2023

**Il Dirigente
Dr. Giuseppe Meranda**

Documento prodotto e conservato in originale informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.