



# PROVINCIA DI COSENZA

## Personale ed Organizzazione

### Determinazione Dirigenziale

N° 2026001829 del 11/09/2026

Adozione

Il Dirigente: **Ciriaco Di Talia**

Istruttoria

Ufficio: **Servizio Gestione Risorse Umane  
- Affari Correnti Personale - Ispettivo**  
Responsabile del Servizio: **Dora Perrotta**  
RUP/Istruttore: **Dora Perrotta**

Oggetto

**Impegno di spesa per competenze fisse e continuative  
collaboratori ex art 90 del Tuel.**

## **IL DIRIGENTE AD INTERIM**

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTO** lo Statuto della Provincia;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento sui contratti;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**RICHIAMATA** la disposizione del Presidente n. 57 del 27/06/2026, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, comprensivo del Piano triennale dei fabbisogni di personale e del relativo piano assunzionale per l'anno 2026;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Provincia n. 32 del 28/08/2026, con il quale al dott. Ciriaco Di Talia, Segretario Generale dell'Ente, sono state conferite le funzioni dirigenziali del Settore;

**VISTI** i Decreti del Presidente n. 31, n. 30 del 26/08/2026, con i quali, all'esito delle relative procedure selettive esplesate ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000, sono stati conferiti gli incarichi di componenti di staff del Presidente, rispettivamente, al Sig. Fabiano Fabrizio e Sig. Pino Dell'Armi con contratto di lavoro a tempo determinato e Part-time 18 ore e, al Sig. Piero Parisano con contratto di lavoro a tempo determinato full time;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 1704 del 26/08/2026, avente ad oggetto: "Preso d'atto dell'individuazione di n. 3 collaboratori della Segreteria del Presidente della Provincia ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 - Approvazione schemi di contratto individuale di lavoro a tempo determinato part-time e full-time - Assunzione in servizio";

**PRESO ATTO** dell'avvenuta sottoscrizione dei relativi contratti individuali di lavoro a tempo determinato;

**RILEVATO** che, in conseguenza del conferimento dei predetti incarichi e dell'avvenuta assunzione in servizio, occorre procedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa per il trattamento economico spettante ai dirigenti incaricati per il periodo di competenza dell'anno 2026;

**RITENUTO**, pertanto, necessario procedere all'impegno delle somme necessarie per la corresponsione delle competenze fisse e continuative spettanti ai collaboratori incaricati, relativamente al periodo settembre-dicembre 2026, con imputazione alla voce di bilancio 61100209;

**DATO ATTO** che la spesa derivante dal presente provvedimento trova adeguata copertura negli stanziamenti del bilancio dell'Ente;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sui pertinenti capitoli di bilancio;

**RITENUTO** di dover procedere in merito;

### **Tutto ciò premesso**

Dato atto, da parte del Responsabile del Servizio, del compimento dell'istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i in conformità alle norme tecniche e contabili;

Vista la Delibera del Consiglio Provinciale n. 5 del 30 marzo 2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028 ed i relativi allegati;

Vista la Disposizione del Presidente n. 32 del 17 aprile 2026 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2026/2028 – Gestione 2026;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000 n° 267 e ss.mm.;

Visto il Regolamento sui Controlli Interni;

Visto il P.E.G. d'esercizio;  
Visto il Regolamento di Contabilità;

Reso sul presente atto:

- il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3 del Regolamento sui Controlli Interni;
- il visto di compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a.2 della Legge n. 102/2009;

**Visto** il Decreto del Presidente della Provincia n. 32 del 28/08/2026 con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di Dirigente ad interim del Settore;

### **DETERMINA**

DI RICHIAMARE le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;  
DI IMPEGNARE la somma relativa al trattamento economico fondamentale – competenze fisse e continuative relativa per il periodo settembre-dicembre 2026, spettante ai collaboratori incaricati ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000, con imputazione alla voce di bilancio 61100209;  
DI DARE ATTO che gli importi di cui ai precedenti punti sono determinati sulla base dei contratti individuali di lavoro sottoscritti con i collaboratori incaricati e della disciplina economica prevista dal CCNL vigente per l'area comparto delle Funzioni Locali,  
DI DARE ATTO che la liquidazione delle competenze spettanti avverrà con le modalità previste dalla normativa vigente e sulla base dell'effettiva maturazione del diritto alle singole componenti del trattamento economico;  
DI DARE ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica applicabili all'Ente;  
DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Settore Bilancio e Programmazione per gli adempimenti di competenza.

**Cosenza, 11/09/2026**

**Il Dirigente  
Dott. Ciriaco Di Talia**

Documento prodotto e conservato in originale informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.