



PROVINCIA DI COSENZA

Bilancio e Programmazione

Determinazione Dirigenziale

N° 2025001481 del 26/08/2025

Adozione

Il Dirigente: **Giuseppe Meranda**

Istruttoria

Ufficio: **Economato - Provveditorato**
Responsabile del Servizio: **Vittoria Tucci**
RUP/Istruttore: **Giovanna Gervino**

Oggetto

**Adesione alla Convenzione Consip "Facility Management 4" - Light
- LOTTO 14 - CIG 5651356E7D - CIG Derivato 864109592B -
IMPEGNO DI SPESA - Rup G. Gervino - ESTENSIONE PROROGA
TECNICA - Aggiudicatario RTI DUSSMANN SERVICE SRL .**

II DIRIGENTE del SETTORE

PREMESSO che, con Determinazione a contrarre n. 419 del 26/02/2021 è stato approvato e accettato l'Ordinativo Principale di Fornitura (OPF) n. 6038147 del 22/02/2021 e, per gli effetti, perfezionata l'adesione alla Convenzione "Facility Management Uffici 4 – lotto 14 (CIG 5651356E7D), stipulata tra la Consip S.p.A. e la Società Dussmann Service Srl (in qualità di mandataria del RTI costituito con Siram S.p.A) - CIG derivato 864109592B, ed avviata con Preliminare di Fornitura – Ordine n. 5876344 del 24/11/2020, per i servizi a canone di pulizia, disinfestazione, servizi di pulizia e igiene ambientale, raccolta e smaltimento rifiuti speciali, servizio di manutenzione impianti Idrico-sanitari, servizi obbligatori di consulenza gestionale (gestione anagrafica tecnica, sistema informativo, call center), a decorrere dal 01/03/21 e fino al 28/02/2025 con un corrispettivo di € 536.087,04 + € 117.939,15 (Iva al 22%) per una spesa totale complessiva di € 654.026,19 (iva inclusa);

CONSIDERATO che, con successive Determinazioni n. 2022001081/2022, n. 2023000912/2023 e n. 2024001085 del 27/05/2024 sono stati accettati e approvati i nuovi PDA per adeguamento ISTAT, relativi agli anni 2022, 2023 e 2024, in ottemperanza a quanto stabilito dalla Convenzione e al punto 8.1 del Capitolato Tecnico;

TENUTO CONTO della naturale scadenza del contratto, ovvero 28/02/2025, e valutata la tempistica procedurale necessaria per la definizione del nuovo affidamento in riferimento alle attività del servizio in oggetto;

VISTA la Determinazione n. 2025000241 del 14/02/2025 mediante la quale ai sensi dell'art. 120, comma 11 del D.lgs. 36/2023, nelle more dell'espletamento della procedura di scelta del nuovo contraente, è stata stabilita la proroga tecnica del contratto con l'operatore economico uscente per mesi 6 (sei) a far data 01/03/2025 - 31/08/2025;

PRESO ATTO che:

- con la fine del contratto in Convenzione Consip del servizio in oggetto, con la successiva proroga tecnica per la durata di 6 mesi, il canone mensile ha subito una riduzione in virtù del completamento del pagamento delle rate mensili relativamente al servizio di Costituzione e Gestione dell'Anagrafica Tecnica (vedi Art. 6.2. del Capitolato Tecnico), in quanto tale servizio si attiva automaticamente con la fornitura dei soli Servizi di Manutenzione, ed essendo interamente corrisposto dall'Ente Provincia non è previsto un nuovo canone per tale servizio;

- la provincia di Cosenza ha aggiudicato il servizio di manutenzione impianti Idrico-sanitari a diverso operatore economico;

CONSIDERATO che le tempistiche previste per il completamento della nuova procedura non consentono l'avvio dei servizi prima del 31/08/2025;

DATO ATTO che si rende necessario un prolungamento del periodo di proroga tecnica precedentemente approvato per un ulteriori 6 (sei) mesi, a far data 01/09/2025 fino al 28/02/2026, nelle more dell'aggiudicazione del nuovo contratto e al fine di garantire la continuità del servizio senza interruzioni;

ACCERTATO che il contratto attualmente in corso è stato eseguito a regola d'arte e che non vi sono state contestazioni con riferimento ad eventuali inadempimenti o irregolarità da parte della contraente;

RICHIAMATA la nota del 20/08/2025 acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 250041493 del 21/08/2025 con la quale la Società Dussmann Service Srl, accetta la proposta di proroga, con gli stessi prezzi, patti e condizioni dell'originario affidamento, l'esecuzione dei servizi a canone di pulizia, disinfestazione, servizi di pulizia e igiene ambientale, raccolta e

smaltimento rifiuti speciali, con esclusione del servizio di manutenzione impianti Idrico-sanitari, dell'Ente per ulteriori 6 (sei) mesi decorrenti dal 01/09/2025 fino al 28/02/2026;

EVIDENZIATO che la stessa proroga potrà essere interrotta preventivamente nel caso in cui venga stipulata da parte dell'Ente una nuova procedura di gara avente ad oggetto il medesimo servizio, senza necessità di giustificazioni;

RILEVATO che non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG trattandosi di proroga tecnica contrattuale atta a garantire la prosecuzione dello svolgimento servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario;

DATO ATTO che:

- nelle more della definizione del nuovo contratto di affidamento, l'Ente intende avvalersi della facoltà di esercizio di proroga tecnica del servizio in parola fino al 28/02/2026 agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto in essere;
- è fatto salvo il diritto di recesso dell'Ente dal contratto di proroga, qualora si pervenga alla aggiudicazione di gara, ed in tal caso questo Ente provvederà immediatamente a recedere, senza necessità di giustificazioni, dandone preventiva comunicazione alla Società Dussmann Service Srl a mezzo pec con preavviso di almeno 30 giorni;
- verrà confermato l'incarico di Rup alla rag. G. Gervino nonché la conferma del gruppo di lavoro costituito con determinazione n. 2023000966 del 29/05/2023 per le attività di esecuzione e verifica dell'appalto;

Tutto ciò premesso

Dato atto, da parte del Responsabile del Servizio, del compimento dell'istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i in conformità alle norme tecniche e contabili;

Vista la Delibera del Consiglio Provinciale n. 9 del 19 giugno 2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027 ed i relativi allegati;

Vista la Disposizione del Presidente n. 24 del 25 giugno 2025 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2025/2027 – Gestione 2025;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000 n° 267 e ss.mm.;

Visto il Regolamento sui Controlli Interni;

Visto il P.E.G. d'esercizio;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Reso sul presente atto:

- il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3 del Regolamento sui Controlli Interni;

- il visto di compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a.2 della Legge n. 102/2009;

Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 20 del 6 giugno 2022 con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di dirigente del Settore;

DETERMINA

di dichiarare quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

di autorizzare ai sensi dell'art. 120, comma 11, del d.lgs. 36/2023, la proroga tecnica dei servizi a canone di pulizia, disinfestazione, servizi di pulizia e igiene ambientale, raccolta e smaltimento rifiuti speciali, in favore dell'operatore Società Dussmann Service Srl, con sede in Via S. Gregorio, 55 - 20124 MILANO (MI) - P. IVA 00124140211, per 6 (sei) mesi decorrenti dal 01/09/2025 fino al 28/02/2026, per il tempo strettamente necessario dell'espletamento delle procedure di gara;

di provvedere, per le motivazioni espresse in narrativa, all'assunzione di un impegno di spesa dell'importo totale di € 105.000,00 a favore Società Dussmann Service Srl, con

sede in Via S. Gregorio, 55 - 20124 MILANO (MI) - P. IVA 00124140211, per il servizio in oggetto per 6 mesi a decorrere dal 01/09/2025 imputandolo la spesa sulla voce 65120201 così come segue:

- di impegnare € 105.000,00 esercizio 2025 (6 mesi);
- di impegnare di spesa per i successivi 2 mesi 2026, l'importo pari a € 62.000,00, comprensivo di IVA al 22%, sulla Voce 65120201, Bilancio 2025-2027 a valere sull'annualità 2026, tenuto conto che, ai sensi dell'art. 183, comma 6, lettera a) del D.Lgs 267/2000, è possibile assumere gli impegni di spesa sugli esercizi successivi a quello in corso, trattandosi di spesa connessa a contratti pluriennali necessaria per garantire la continuità dei servizi fondamentali;

di dare atto che l'affidatario è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n.136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto, precisando che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n.136/2010, causa di risoluzione del rapporto contrattuale;

di trasmettere il presente provvedimento all'operatore economico succitato;

di precisare che verrà confermato l'incarico di Rup alla rag. G. Gervino, nonché il gruppo di lavoro costituito con Determinazione Dirigenziale n. 2023000966 del 29/05/2023, per le attività di esecuzione e verifica dell'appalto.

Cosenza, 26/08/2025

**Il Dirigente
Dr. Giuseppe Meranda**

Voci di Spesa

Tipo registrazione	Voce di Bilancio	Stanziamiento	Impegnato	Somma da impegnare	Rimanenza
Impegno	65120201	200.000,00	95.000,00	105.000,00	0,00

Documento prodotto e conservato in originale informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.