



PROVINCIA DI COSENZA

Affari Generali

Determinazione Dirigenziale

N° 2019000224 del 27/02/2019

Adozione

Dirigente del Settore: **Antonella Gentile**

Istruttoria

Ufficio: **Servizio Informatico**
Resp. Istruttoria: **Vincenzo Aliberti**
RUP/Istruttore: **Vincenzo Aliberti**

Oggetto

Acquisto postazioni di lavoro informatiche

Il Dirigente del Settore

Vista

la propria precedente Determinazione n. 2720 del 31/12/2017 con la quale è stato assunto impegno di spesa per l'adeguamento dell'infrastruttura tecnologica dell'Ente

Premesso

Che, la quasi totalità delle postazioni di lavoro in uso presso l'Ente è dotata del Sistema Operativo Windows XP, non più mantenuto da Microsoft dal 08.04.2014;

Che, alcuni prodotti software e piattaforme applicative utilizzate per gli adempimenti d'ufficio non sono compatibili con l'ormai dismesso sistema operativo Windows XP;

Che, si rende necessario dotarsi di 5 (cinque) postazioni di lavoro aggiornate per sopperire ai problemi di obsolescenza tecnologica descritti;

Che, che le caratteristiche tecniche rispondenti al fabbisogno sono:

Personal Computer Tower o Minitower di primaria casa costruttrice

- Processore: Intel Core i5
- RAM: 8GB
- HDD: 1TB SATA
- Masterizzatore DVD
- sistema operativo: Microsoft Windows 10 Pro
- Completo di tastiera mouse cavetteria

Monitor

- Diagonale: 22"
- Risoluzione: 1920x1080
- Contrasto: 1000:1
- Luminosità: 250 cd/m²

Che, la spesa presunta è pari ad € 2.750,00 oltre I.V.A. per complessivi € 3.355,00

Che, l'art.1, comma 512, Legge 298/2015 (stabilità 2016), obbliga le amministrazioni pubbliche, nel caso di acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, ad approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

Che, le negoziazioni attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. vengono gestite per l'Ente dal Punto Ordinante individuato nel Responsabile del servizio Provveditorato;

Tutto ciò premesso

Dato atto, da parte del Responsabile del Servizio, del compimento dell'istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i in conformità alle norme tecniche e contabili;

Vista la Delibera del Consiglio Provinciale n. 20 del 15/10/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2018 ed i relativi allegati;

Vista la Disposizione del Presidente n. 209 del 18/10/2018 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione (PEG) – Esercizio Finanziario 2018;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000 n° 267 e ss.mm.;

Visto il Regolamento sui Controlli Interni;

Visto il P.E.G. d'esercizio;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Reso sul presente atto:

- il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3 del Regolamento sui Controlli Interni;

- il visto di compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a.2 della Legge n. 102/2009;

Determina

1) di approvare quanto espresso in proemio che qui di seguito si intende trascritto e riportato per formarne parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del d. lgs. 267/2000, che:

- il fine della presente procedura di approvvigionamento è l'acquisizione di strumenti necessari agli adempimenti d'ufficio;
- l'oggetto dell'affidamento è la fornitura dei prodotti elencati in premessa;
- la modalità di scelta del contraente verrà individuata dal Punto Ordinante in dipendenza dello strumento di negoziazione Consip che verrà utilizzato;
- la forma del contratto è la scrittura privata data dallo scambio di documenti di offerta ed accettazione sottoscritti in forma digitale tra operatori economici e stazione appaltante come mediati dagli strumenti informatici messi a disposizione da Consip S.p.A., e le clausole essenziali del contratto sono quelle indicate nella documentazione dell'iniziativa;

3) che la spesa complessiva presunta di € 3.355,00 trova copertura sull'impegno n. 2497/2017 assunto sul capitolo 80240101 del bilancio 2017;

4) di demandare al Responsabile dell'Ufficio Provveditorato, nella sua qualità di Punto Ordinante per l'Ente, le procedure conseguenti.

Cosenza, 27/02/2019

**Il Dirigente
Dr.ssa Antonella Gentile**

Documento prodotto e conservato in originale informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.